**Levantamento de Requisitos - Projectary (Versão 2.1)**

**Identificação e caracterização dos utilizadores do sistema:**

* Docentes: utilizador que atribui, cria, avalia e disponibiliza projetos; consulta de todos os perfis dos utilizadores e projetos registados na aplicação; estabelecer horário de atendimento para o projeto; alteração do seu perfil; cria enunciados para os projetos; troca de mensagens pessoais com utilizadores;
* Alunos: utilizador que se candidata aos projetos existentes ou submete a sua ideia de projeto para avaliação; consulta dos perfis de todos os utilizadores e projetos registados na aplicação; troca de mensagens pessoais com utilizadores; criação de perfil e sua alteração; submissão pública ou privada do relatório final e demonstração do projeto na aplicação;
* Docente Responsável: utilizador que tem acesso a todas as funcionalidades dos docentes e é responsável pela cadeira de Projeto Final de cada licenciatura; aprova ou rejeita os registos dos utilizadores candidatos ao sistema; excluir utilizadores;
* Visitante: utilizador que visualiza os projetos e perfis públicos na aplicação, regista-se no sistema;

**Requisitos:**

1. **O sistema possibilita a criação de novos utilizadores, dos seguintes tipos:**
   1. Docente
   2. Aluno
   3. Docente Responsável
   4. Visitante (consideram-se todos os utilizadores que não estão registados na aplicação)
2. **O sistema possibilita aos visitantes as seguintes funções:**
   1. Visualização dos projetos públicos
   2. Registo no sistema
   3. Visualização dos perfis públicos
3. **Registo na aplicação**
   1. No registo da aplicação, deverá se identificar qual o tipo de utilizador que se pretende candidatar, preenchendo um formulário relacionado com o tipo escolhido;
   2. Caso pretenda ser Docente, o utilizador deverá preencher o formulário com os seguintes campos:
      1. Nome Completo
      2. Username
      3. Password
      4. Foto de Perfil
      5. Link Pessoal Institucional
      6. Unidade Departamental
      7. Contactos
      8. Áreas Funcionais
      9. Perfil público/privado
   3. Caso pretenda ser Aluno, o utilizador deverá preencher o formulário com os seguintes campos:
      1. Nome Completo
      2. Username
      3. Password
      4. Número de Aluno
      5. Foto de Perfil
      6. Escola a que pertence
      7. Cursos
      8. Contactos
      9. Áreas de Interesse
      10. Perfil público/privado
4. **Estado da inscrição**
   1. Pendente para aprovação
      1. As inscrições aguardam a aprovação de um administrador (estado suspenso)
   2. Aceitação / Reprovação no sistema
      1. Depois de avaliado, o candidato receberá uma notificação por email com o resultado da avaliação do seu registo;
      2. Caso seja aceite, o administrador deverá inserir no sistema esse utilizador
5. **Disponibilização dos projetos na aplicação**
   1. Docentes:
      1. Criação da página institucional do projeto, de acordo com o seguinte modelo:
         1. Título
         2. Enunciado
         3. Campo de submissão de candidaturas ao projeto
         4. Estado do projeto
            1. Por atribuir
            2. Atribuído
            3. Cancelado
         5. Campo de submissão das atas de reunião
         6. Campo de submissão do relatório final
         7. Campo de submissão da demonstração
         8. Campo de submissão da ata final de avaliação do projeto
      2. Os campos de submissão referidos no ponto i) deverão estar protegidos por uma password definida pelo docente ao criar a página institucional;
6. **Candidatura**
   1. Os alunos poderão candidatar-se a projetos disponibilizados na aplicação;
      1. Caso o aluno não esteja interessado em nenhum projeto disponibilizado ou tenha uma ideia, o aluno deverá candidatar a sua ideia a um professor responsável;
   2. Para se candidatar ao projeto o aluno deverá utilizar a página institucional para submeter a sua candidatura, utilizando um modelo, disponibilizado pela aplicação, com os seguintes tópicos:
      1. Escola
      2. Licenciatura
      3. Ano Letivo
      4. Constituição do grupo
         1. Número de aluno
         2. Nome
         3. Crédito ECTS
         4. Média das disciplinas
      5. Ordem de preferência dos projetos:
         1. Título do projeto
      6. Local e data da submissão deste documento
      7. Grupo de alunos candidatos
         1. Rúbricas
7. **Atribuição de projetos**
   1. O administrador e docente deverão ter acesso a todas as candidaturas aos projetos em que está envolvido;
   2. O docente, depois de analisar as candidaturas, irá atribuir um projeto aos alunos requerentes, enviando uma notificação por email a esses alunos e alterando o estado na página institucional para o estado a que se encontra;
   3. Ao ser atribuído a um projeto, todas as outras candidaturas (se existirem), às quais o aluno pertence, são canceladas;
   4. Quando um projeto é atribuído, todas as outras candidaturas a esse mesmo projeto são canceladas;
8. **Disponibilização de informações na aplicação**
   1. O docente administrador do sistema deverá ter um local onde irá disponibilizar informações para os utilizadores da plataforma;
   2. Os alunos deverão ter acesso às datas e notas disponibilizadas pelo docente responsável;
   3. Os docentes deverão ter um local onde irão disponibilizar o horário das reuniões a serem realizadas;
9. **Edição da página institucional**
   1. Docentes:
      1. Deverão ter permissões de visualização a todos os projetos, edição e remoção relativamente à página institucional do projeto que orienta;
   2. Alunos:
      1. Deverão ter permissões de visualização sobre as páginas institucionais;
      2. Deverão ter permissões de edição sobre os campos da página institucional, do projeto ao qual pertencem. Estas edições só serão validadas depois de aceites pelo docente;
10. **O sistema deverá possibilitar aos docentes as seguintes funções:**
    1. Criação da página institucional do projeto, de acordo com o seguinte template:
       1. Enunciado
       2. Campo de submissão das atas de reunião
       3. Campo de submissão do relatório final
       4. Campo de submissão da demonstração
       5. Campo de submissão da ata final de avaliação do projeto
    2. Alteração da página institucional do projeto
    3. Eliminação da página institucional do projeto
    4. Disponibilizar enunciado na página institucional do projeto
    5. Avaliar candidaturas dos alunos de temas para o Projeto Final
    6. Alteração do perfil pessoal
    7. Listar todos os alunos do sistema
    8. Consulta de todos os perfis dos utilizadores do sistema
    9. Consulta de todos os projetos do sistema
    10. Estabelecer horário de atendimento para o projeto
    11. Alterar horário de atendimento para o projeto
    12. Tem acesso a um template de enunciados de Projeto Final, com as seguintes características:
        1. Escola
        2. Licenciatura
        3. Ano lectivo
        4. Título
        5. Sumário
        6. Número de alunos a envolver
        7. Objetivos específicos
        8. Pré-requisitos
        9. Orientador(es)
    13. Disponibilização da ata final da avaliação de projeto na página institucional do projeto
11. **O sistema deverá possibilitar aos alunos as seguintes funções:**
    1. Alteração do perfil pessoal
    2. Consulta dos perfis dos utilizadores
    3. Consulta dos projetos do sistema
    4. Candidatura a um projeto existente segundo o seguinte template:
       1. Escola
       2. Licenciatura
       3. Ano letivo
       4. Constituição do grupo
          1. Número de aluno
          2. Nome
          3. Crédito ECTS
          4. Média das disciplinas
       5. Ordem de preferência dos projetos:
          1. Título do projeto
       6. Local
       7. Data da submissão deste documento
       8. Grupo de alunos candidatos
          1. Rúbricas
    5. Candidatura do seu próprio projeto segundo o seguinte template:
       1. Escola
       2. Licenciatura
       3. Ano letivo
       4. Título do projeto
       5. Sumário
       6. Número de alunos a envolver
       7. Objetivos específicos
       8. Pré-requisitos
       9. Orientador(es)
       10. Proponentes
           1. Rúbricas
    6. Submeter as atas de reunião na página institucional com o seguinte template:
       1. Escola
       2. Licenciatura
       3. Número de ata
       4. Data
       5. Nome do projeto
       6. Pessoas presentes na reunião
          1. Nome
          2. Rúbrica
       7. Documentos da reunião
       8. Ordem de trabalho
       9. Ata da reunião
    7. Submissão do relatório final na página institucional com o seguinte template:
       1. Escola
       2. Título do projeto
       3. Ano letivo
       4. Número do(s) aluno(s)
       5. Nome do(s) aluno(s)
       6. Licenciatura
       7. Título do projeto
       8. Número do(s) aluno(s)
       9. Nome do(s) aluno(s)
       10. Mês de apresentação
       11. Ano de apresentação
       12. Orientador(es)
           1. Nome(s)
       13. Dedicatória
       14. Agradecimentos
       15. Resumo
       16. Palavras Chave
       17. Índice
       18. Introdução
       19. Enquadramento do Projeto
       20. Trabalho de Projeto
       21. Conclusões
       22. Bibliografia
       23. Anexos:
           1. Enunciado do projeto
           2. Atas de reunião de projeto
           3. Outros anexos
    8. Submissão da demonstração do projeto na página institucional

**DEFINIÇÃO DE PRIORIDADES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Primeira Fase (Desenvolvimento)** | **Requisitos:**   * A (todas as alíneas); * B (alínea a),b)); * C (todas as alíneas); * D (todas as alíneas); * E (todas as alíneas); * J (alíneas a),b),c),d),i),l); * K (alínea c)); |
| **Segunda Fase (Conclusão)** | **Requisitos:**   * F (todas as alíneas); * G (todas as alíneas); * I (todas as alíneas); * J (alínea e),g),m)); * K (alínea d),e),f),g),h)); |
| **Terceira Fase (Extras)** | **Requisitos:**   * B (alínea c)); * H (todas as alíneas); * J (alíneas f),h),i),j),k)); * K (alíneas a),b)); |

**NOTA:** as alíneas têm a denotação de numAlínea).